様式第１号（第５条関係）

　　年　　月　　日

大野町商工会長　様

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　住　　所

　　　　　　　　　　　　　　　　申請者　事業所名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者名　　　　　　　　　　　　　　㊞

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　電話番号

大野町商工会創業支援事業補助金交付申請書

　大野町商工会創業支援事業補助金交付要綱第５条の規定に基づき、関係書類を添えて下記のとおり申請します。

記

１　補助対象区分の名称　　新規創業支援事業

２　補助対象事業者名

３　補助対象経費及び補助金交付申請額

1. 補助対象経費　　　　　　　　　　　　　円（税抜）
2. 補助金交付申請額　　　　　　　　　　　円

４　添付書類等

（１）別紙１事業計画書　-

（２）別紙２収支予算書（補助対象経費に係るもの）

（３）「個人事業の開業・廃業等届出書」の写し（個人事業主の場合に限る。）

（４）登記事項証明書の写し（法人登記している場合に限る。）

（５）営業許可証の写し（許認可を必要とする業種の場合に限る。）

（６）その他商工会長が必要と認める書類

様式第１号（第５条関係）－別紙１－

事業計画書

１．申請者の概要等

（１）申請者（法人の場合は代表者）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ふりがな |  | | 男・女 | 生年月日  （年齢） | 年　　月　　日 |
| 氏　　名  （代表者氏名） |  | |
| 歳 |
| 住　　所 | 〒 | | | ＴＥＬ |  |
|  | | | E-mail |  |
| 事業経営歴 | 事業を経営したことがない。 | | | | |
| 事業を経営したことがあり、現在もその事業を続けている。  ⇒事業形態（　個人、会社、その他（　　　　　　　　　））  ⇒事業内容（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） | | | | |
| 事業を経営していたが、既にその事業をやめている。  ⇒やめた時期：　　　　　　年　　　　月 | | | | |
| 職　　歴 | 年　　月 |  | | | |
| 年　　月 |  | | | |
| 年　　月 |  | | | |
| 年　　月 |  | | | |

（２）実施形態

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 創業形態 | 個人事業  法人 | | ふりがな | |  | |
| 屋　号  社　名 | |  | |
| 開業(予定)日  設立(予定)日 | 年　　月　　日 | |
| 事業所所在地  （予定） | 〒 | | | | | |
| 主たる業種 |  | | | 資 本 金  (法人の場合) | | 円 |
| 従業員 | 役員（法人のみ）　　人　／　従業員　　　人　／　パート・アルバイト　　人 | | | | | |
| 事業に要する許認可・免許等  （必要な場合のみ記載） | | 許認可・免許等名称：  取得（見込み）時期： | | | | |

２．事業内容

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **（１）事業内容** | | |
|  | | |
| 商品・サービス | |  |
| セールスポイント | |  |
| ターゲット | |  |
| 課題・問題点 | |  |
|  | |  |
| **（２）創業動機・きっかけ・将来の展望等** | | |
| 創業動機･きっかけ | |  |
| 将来の展望 | |  |
|  | |  |
| **（３）事業の知識、経験、人脈** | | |
| 知　識 |  | |
| 経　験 |  | |
| 人　脈 |  | |
| 熱　意 |  | |
|  |  | |
| **（４）創業準備の着手状況（土地・店舗の取得、商品の仕入れ、許認可の取得等の状況）** | | |
|  | | |

（５）事業全体に係る資金計画

（単位：円）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 必要な資金 | | 金　額 | 調達の方法 | 金　額 |
| 設備資金 | （内容） |  | 自己資金 |  |
| 金融機関からの借入金  （調達先） |  |
| 設備資金の合計 |  |
| 運転資金 | （内容） |  |
| その他  （調達先） |  |
| 運転資金の合計 |  |
| 合　　計 | |  | 合　　計 |  |

（６）事業スケジュール

|  |  |
| --- | --- |
| 実施時期 | 具体的な実施内容 |
| １年目 |  |
| ２年目 |  |
| ３年目 |  |

（７）売上・利益等の計画

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | １年目 | ２年目 | ３年目 |
| （ 年 月～　 年 月期） | （ 年 月～　 年 月期） | （ 年 月～　 年 月期） |
| Ａ 売上高 |  |  |  |
| Ｂ 売上原価 |  |  |  |
| Ｃ 売上総利益  Ａ－Ｂ |  |  |  |
| Ｄ 販売管理費 |  |  |  |
| 営業利益Ｃ－Ｄ |  |  |  |
| 従業員数 | 人  うちパート・アルバイト　　　人 | 人  うちパート・アルバイト　　　人 | 人  うちパート・アルバイト　　　人 |
| 積算根拠 |  |  |  |

様式第１号（第５条関係）－別紙２－

収支予算書

（補助対象経費に係るもの）

１．収入

　（単位：円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 金　　　額 | 内　　　訳 |
| 自己資金 |  |  |
| 借入金 |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 合　　計 |  |  |

２．支出

（単位：円）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 補助対象経費（円）  （税抜き） | 補助金交付申請額  （経費×1/2以内） | 内　訳 |
| 選択してください |  |  |  |
| 選択してください |  |  |
| 選択してください |  |  |
| 創業に必要な官公庁への  申請書類作成等に係る経費 |  |  |
|  |  |  |
| 合　　計 |  |  |  |

（補助金交付申請額は３０万円以内）