**もとまる商品券注文書**

注文日：令和　　年　　　月　　　日

本巣市商品券発行事務組合長 様

以下の通り、もとまる商品券の注文を致しますので、宜しくお願い致します。

|  |  |
| --- | --- |
| 注　文　者 | 様  連 絡 先 　 　　　　　-　　　　　　- |
| 領収書名 | □ 注文者名と同じ場合はレ（チェック）お願いします。  　　　　　　　　　　　　　　　　　様 |
| 注　文　数 | ５００円×　　　　　枚　　　　合計：　　　　 　　　円  　　 封筒　 　　　枚 |
| 発　行　日 | 令和　　 　 年　　 　月　　 　日 **※使用期限は、発行日より6カ月** |
| 使用期限 | **令和　　　年　　　月　　　日** |
| 受取来館日  （領収日） | 令和　　　年　　　月　　　日 |
| 備 考 |  |
| 事務局記入欄 | 申込方法【　電話・窓口・その他（ 　　 ） 】  受付担当者( )･準備担当者（　 　　）・ 確認担当者（　 　　） |
|  | |
| 自治会･注文者名  注 文 数  受取来館日  お問合せ先 | **注文書（引換）**＊来館時に本状をご持参願います。  **様**  ５００円×　　　　　枚　　　　合計：　　　　 　　　円  **※お釣りの要らないようご協力をお願い致します｡**  封筒　　　　　　枚  令和　　　年　　　月　　　日  **※事務処理の都合上、お渡し日の午前中に商工会にお越し下さい。**  本巣市商工会 📞 058-323-1010　担当者（　　　　） |

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　本巣市商品券発行事務組合　R5.9作成