

商工会職員募集要項
(経営支援員：令和6年8月採用)

1 採用職種、職務の概要、採用予定人数

1	採用者	岐阜県商工会連合会
		岐阜市藪田南五丁目14-53 OKBふれあい会館9階
2	職種等	経営支援員
		<p>■経営支援員は、商工会の経理事務、運営事務を行います。</p> <p>■地域の事業者の税務・労務手続き等の簡単なサポートも行います。</p> <p>■スキルアップのための研修制度も充実しています。</p>
3	就業場所	岐阜県内商工会等 ※採用後異動もあります。
4	採用予定人数	若干名
5	採用予定日	令和6年8月1日

2 受験資格

6	学歴	高校卒業者
7	資格	①普通自動車運転免許取得者（AT限定可）
		<p>②日商簿記3級以上</p> <p>※未取得者は、採用後に取得必須</p>

3 応募締切、提出書類

8	応募締切	令和6年5月20日（月）消印有効
9	提出書類	①履歴書（市販のA4判：写真付） ・写真は3カ月以内に撮影したもの。無地の背景で、胸から上の顔写真とし、帽子やサングラス等は着用せずに撮影してください。
		②職務経歴書
		③卒業証明書（卒業証書の写しでも可）※A4判に拡大又は縮小

		④承諾書 ※本会HP（ 採用情報 岐阜県商工会連合会 (gifushoko.or.jp) ）の「採用情報」の職員募集記事よりダウンロードし、署名捺印のうえご提出ください。
10	提出方法	郵送 又は、メール soumu@ml.gifushoko.or.jp （PDF） 郵送の場合は令和6年5月20日（月）消印有効 メールの場合は令和6年5月20日（月）17:15 受信分まで ※③④については、筆記試験もしくは面接試験までにご提出ください。（当日持参も可）

4 試験内容、試験日程

11	試験内容	1次選考	書類選考	合格者へは2次選考のご案内を送付
		2次選考	択一式テスト (90分)	一般教養 経営・経済に関する専門的知識
			小論文 (90分)	課題：当日発表 400字詰め原稿用紙2枚以内
			適性検査 (90分)	基本的な能力・資質 パーソナリティ
			面接試験	個人面接（面接官複数名）
12	試験日程	応募締切	令和6年5月20日（月）消印有効	
		書類選考	令和6年5月27日（月）発送	
		筆記試験	令和6年6月10日（月） 会場：OKBふれあい会館 402会議室	
		面接試験	令和6年6月18日（火） 会場：OKBふれあい会館 402会議室	
		合否通知	令和6年6月20日（木）予定	

※やむを得ず日程等を変更する場合があります。

5 勤務条件

13	給与	月額 169,300 円～242,800 円 （高校新卒の場合～学歴が高卒でこれまでの正社員経験が20年の場合の例です） ※既卒者は、職務経歴等を加味して決定します。
----	----	---

14	通勤手当	自家用車：距離に応じて支給 交通機関利用限度額：55,000円
15	住居手当	賃貸のみ：限度額27,000円
16	その他手当等	給与規程に基づく
17	賞与	初年度 約2.9ヶ月（4月1日採用） 2年目以降 年間4.5ヶ月 ※支給割合は本会の給与規程に準ずる
18	昇給	年1回（1月）
19	昇格	給与規程に基づく
20	退職金	退職金規程に基づく（確定拠出年金制度導入）
21	勤務時間	8時30分から17時15分（実働7時間45分） 休憩：12時から13時
22	残業時間	月平均5時間程度
23	休日	週休2日制（完全）、休日出勤：あり 年間休日日数：123日（令和5年度予定）
24	休暇	①有給休暇 年20日（4月1日基準） ②年末・年始（12月29日から1月3日まで） ③特別休暇
25	各種保険	健康保険・厚生年金・雇用保険・労災保険
26	宿舎	なし
27	労働組合	なし
28	転勤	あり（岐阜県内の商工会等）
29	試用期間	6ヶ月
30	合格者名簿	人数枠の都合上、今回採用内定する方以外の合格者は、 合格者名簿に1年間のみ登録 され、退職等により欠員が生じた場合、この合格者名簿の中から採用されます。 ※必ずしも採用を約束するものではありません。

31	連絡先／ 書類の提出先	〒500-8384 岐阜市藪田南5-14-53 OKBふれあい会館9階 岐阜県商工会連合会 人事総務課（担当：加藤、加納） TEL：058-277-1068 FAX：058-274-7655 平日：9時～17時（12時～13時除く）
----	----------------	---