

令和 7 年 度

第 65 回通常総代会議案

と き 令和 7 年 5 月 26 日（月） 午後 3 時 30 分

と ころ 北方町ビジネスセンター 2 階 サテライトオフィス

北 方 町 商 工 会

令和 7 年度北方町商工会通常総代会次第

1 開会の辞

2 会長あいさつ

3 来賓祝辞

4 議長選出

5 議 事

第 1 号議案 令和 6 年度収支更正予算書(案)の承認について

第 2 号議案 令和 6 年度事業報告書並びに収支決算書の承認について

第 3 号議案 北方町商工会定款及び運営規約の一部改正について

第 4 号議案 令和 7 年度事業計画書(案)並びに収支予算書(案)の決定について

第 5 号議案 借入最高限度額並びに借入先金融機関（案）の決定について

第 6 号議案 北方町商工会館の貸付（処分）について

6 閉会の辞

第1号議案 令和6年度収支更正予算書（案）の承認について

令和6年度収支更正予算書案を次のとおり承認を求めます。

令和7年5月26日

北方町商工会長 木野村文男

令和6年度商工会収支更正予算書（案）

令和6年4月1日から令和7年3月31日

収入の部

（単位：円）

科目	当初予算額	更正予算額	比較増減 (△印は減)	備考
大分類				
中分類				
1. 補助金収入	124,000,000	121,100,000	△ 2,900,000	
県補助金	18,581,000	20,000,000	1,419,000	
町補助金	105,419,000	101,100,000	△ 4,319,000	
全国連補助金	0	0	0	
2. 会費・手数料等収入	41,259,000	42,151,712	892,712	
会費	6,763,000	6,763,000	0	
加入金	90,000	70,000	△ 20,000	
手数料	1,571,000	1,571,000	0	
中小企業共済制度受託料	160,000	100,000	△ 60,000	
商工貯蓄共済事業等受託料	70,000	70,000	0	
その他共済制度受託料	240,000	550,000	310,000	受託料改定
使用料	33,000	5,000	△ 28,000	
寄付金	50,000	251,000	201,000	
引当金繰入額	31,972,000	31,872,000	△ 100,000	
雑収入	310,000	899,712	589,712	
3. 受託料収入	0	0	0	
連合会指導事業受託料	0	0	0	
受託料収入	0	0	0	
4. 助成金収入	0	0	0	
県連助成金	0	0	0	
5. 前期繰越収支差額	3,141,000	3,141,288	288	
前期繰越収支差額	3,141,000	3,141,288	288	
収入合計	168,400,000	166,393,000	△ 2,007,000	

支出の部

(単位：円)

科目	当初予算額	更正予算額	比較増減 (△印は減)	備考
大分類				
中分類				
1. 経改事業指導職員設置費	26,271,000	25,645,000	△ 626,000	
事務局長人件費	5,571,000	5,571,000	0	
指導員人件費	6,768,000	6,768,000	0	
支援員人件費	9,450,000	9,830,000	380,000	
記帳指導員等謝金	2,867,000	2,600,000	△ 267,000	
事務職員人件費	1,549,000	810,000	△ 739,000	
特別研究指導費	0	0	0	
法定経営指導員手当	66,000	66,000	0	
2. 経改指導事業費	1,740,000	1,260,000	△ 480,000	
旅 費	50,000	0	△ 50,000	
事務費	440,000	440,000	0	
講習会等開催費	400,000	370,000	△ 30,000	
伴走型小規模事業者支援推進事業	550,000	300,000	△ 250,000	
役職員等研修費	300,000	150,000	△ 150,000	
地域振興事業費	0	0	0	
3. 地域総合振興事業費	5,194,000	4,410,000	△ 784,000	
総合振興費	261,000	150,000	△ 111,000	
商業振興費	842,000	600,000	△ 242,000	
工業振興費	100,000	100,000	0	
観光振興費	1,800,000	1,800,000	0	
金融対策費	150,000	150,000	0	
経営対策費	500,000	250,000	△ 250,000	
税務対策費	275,000	150,000	△ 125,000	
青年部対策費	483,000	350,000	△ 133,000	
女性部対策費	150,000	150,000	0	
商工貯蓄共済事業等推進費			0	
一般共済事業推進費	50,000	50,000	0	
情報対策費	343,000	420,000	77,000	
記帳機械化推進費	240,000	240,000	0	
4. 受託事業費	0	0	0	
受託事業費	0	0	0	
中小企業景況調査事業費	0	0	0	

支出の部

(単位：円)

科目	当初予算額	更正予算額	比較増減 (△印は減)	備考
大分類				
中分類				
5. 管理費	13,848,000	14,670,000	822,000	
職員人件費	650,000	650,000	0	
旅 費	220,000	120,000	△ 100,000	
事務費	1,800,000	1,150,000	△ 650,000	
家屋費	800,000	800,000	0	
車両関係費	684,000	684,000	0	
会議費	500,000	400,000	△ 100,000	
渉外費	100,000	100,000	0	
福利厚生費	110,000	150,000	40,000	
負担金	1,724,000	1,724,000	0	
租税公課	472,000	200,000	△ 272,000	
支払利息	0	0	0	
退職給与金	0	0	0	
役員退任慰労金	1,972,000	1,972,000	0	
退職給与引当金	0	0	0	
役員退任慰労金引当金	816,000	670,000	△ 146,000	
商工会振興資金積立金	1,000,000	3,000,000	2,000,000	
従業員表彰積立金	0	0	0	
会館修繕費積立金	1,000,000	2,500,000	1,500,000	
商工会館修繕費	0	0	0	
会員加入促進費	0	0	0	
リース料	0	0	0	
雑 費	2,000,000	550,000	△ 1,450,000	
6. 資産取得支出	120,220,000	118,540,000	△ 1,680,000	
車両運搬具支出	0	0	0	
用地購入費	12,000,000	12,000,000	0	
設計施工管理費	3,300,000	3,300,000	0	
ビジネスセンター建設費	96,700,000	96,740,000	40,000	
器具備品支出	8,220,000	6,500,000	△ 1,720,000	
7. 予備費	1,127,000	1,868,000	741,000	
予備費	1,127,000	1,868,000	741,000	
支出合計	168,400,000	166,393,000	△ 2,007,000	

令和6年度事業報告書並びに収支決算書を次のとおり承認を求めます。

令和7年5月26日

北方町商工会長 木野村 文男

令和6年度事業報告書

自 令和6年4月1日

至 令和7年3月31日

1. 総括的概要

北方町商工会館は老朽化が進み各所で雨漏り、排水管の詰り等で一部トイレの使用禁止等で会館利用者の皆様には、大変不便な思いをされていました。耐震診断や補強・補修工事もされずに利用していましたので、令和5年7月に北方町商工会老朽化対策特別委員会を立ち上げ、大規模改修・空き公共施設の賃貸・建替え等の検討を進めてまいりました結果、最終的には将来負担額の事も考慮すると、別の場所に建替えるのが1番良いとの結論になり、国のデジタル田園都市国家構想交付金と北方町交付金の決定が頂ければ商工会資金とで、新築が可能であれば新築する事で決定しました。国の令和5年度追加補正予算に申請し、5月初旬に交付決定通知書されましたので、北方町ビジネスセンターとして、新築工事準備に着手し令和7年3月24日に竣工することができました。商工会員皆様方に寄付金・特別会費をお願いしましたところ多くの会員皆様方より寄付金・特別会費を頂きましたこと、厚く御礼申し上げます。

さて、エネルギー・原材料・人件費・生活必需品などの高騰が続く中、商工会員の皆様も大変苦しい現状であります。商工会では、事業再構築補助金、小規模事業者持続化補助金等の当会未加入者を含む事業者の、申請・販路拡大を支援することで、18事業所の商工会新規加入がある一方で、事業者の高齢化・後継者不足や業績低下を理由とした廃業等で28事業所が商工会脱退となる課題もありました。

平成28年度に認定を受けた「経営発達支援計画」の第一期が令和3年度終了し、令和4年度より第二期がスタートしました。継続的に小規模事業者の経営支援を推し進め、講習会の開催・専門家の派遣・小規模事業者持続化補助金など国・県の補助金制度を活用した個別支援を強化。商工会本来の役割である巡回訪問を強化することで会員事業所が潜在的に抱える課題解決に取り組み、会員サービスの向上に努めました。また、国・県施策の普及を図り、融資制度の利用斡旋、補助金の相談業務、経営合理化のための記帳機械化制度や所得税・消費税の適正申告個別指導等、会員ニーズに対応した事業を実施しました。

以下項目の順に事業内容を報告いたします。

2. 商工会運営

(1)組織等 1 会 員

	総数（人）	うち小規模事業者（人）
商工業者（令和3年経済センサス）	630	467
会員令和7年3月31日現在（昨年度末）	446（453）	430（440）
組織率・加入率	70.8%	92.1%

2 役 員

会長1名、副会長2名、理事20名（内専務理事1名）、監事2名

(2)事務局 1 事務局機構 北方町北方1857番地の18

事務局長1名、経営指導員1名、経営支援員2名、記帳員1名
事務補助臨時職員1名

2 所掌事務

経営改善普及事業、地域総合振興事業、商工会庶務、会計事務、
商工貯蓄共済、小規模企業共済、事業保障プラン、中小企業退職金
共済、全国商工会員福祉共済、県火災共済、商工会青年部、女性部、
北方青色申告会、各事務

<具体的内容>

I. 事業者支援事業

(1) 経営発達支援計画

1. 地域経済動向調査に関すること

支 援 内 容	目 標	実 績
(1) 独自調査による経営動向把握の結果公表もの		
・レポート作成回数	1回	0回
(2) 二次データを活用した地域の経済動向との比較		
・公表回数	4回	4回
・ホームページによる情報提供回数	-	4回

2. 需要動向調査に関すること

支 援 内 容	目 標	実 績
(1) 展示会・地域イベントを活用した需要動向調査		
・展示会調査対象事業者数	2件	0件
・地域イベント調査対象事業者数	5件	5件
・店頭調査対象事業者数	3件	2件
(2) 外部機関が公開する調査及びデータ収集・提供		
・調査対象事業者数	40件	58件

3. 経営状況分析に関すること

支 援 内 容	目 標	実 績
(1) 経営分析の実施		
・ 定量的・定性的経営状況分析実施事業者数	40 件	58 件

4. 事業計画策定支援に関すること

支 援 内 容	目 標	実 績
(1) セミナー及び個別相談会の実施・事業計画策定		
・ 事業計画策定セミナー（D X の活用含む）開催件数	3 回	3 回
・ 創業セミナー又は個別相談会開催回数	1 回	1 回
・ 事業計画策定件数	30 件	28 件
・ 創業計画策定件数	2 件	1 件
・ 専門家派遣の実施	—	3 回

4. 事業計画策定後の実施支援に関すること

支 援 内 容	目 標	実 績
(1) 計画の進捗確認・支援策の周知提案・情報提供・指導助言		
・ 事業計画策定後フォローアップ対象事業者数	30 件	33 件
・ 創業計画策定後フォローアップ対象事業者数	2 件	3 件
・ フォローアップ頻度（延べ回数）	132 回	224 回
・ 営業利益額の前年比 1% 以上増加の事業者数	5 件	11 件

5. 新たな需要の開拓に寄与する事業に関すること

支 援 内 容	目 標	実 績
(1) 展示・商談会への出展支援（B to B）		
・ 展示・商談会出展事業者数	2 件	0 件
・ 成約件数／者	1 件	0 件
(2) 展示即売会出展事業（B to C）		
・ 展示即売会出展事業者数	2 件	2 件
・ 売上額／者	10 万円	13.5 万円
(3) SNS 活用（B to C）		
・ SNS 活用事業者数	10 件	19 件
・ 売上増加率／者	5%	1034.2%
(4) ネットショップ活用（B to C）		
・ ネットショップの開設者数	4 件	0 件
・ 売上増加率／者	5%	0%

(2) 事業継続力強化支援計画

- ①小規模事業者に対する災害リスクの周知
- ②商工会自身の事業継続計画の運用
- ③関係団体との連携
- ④当該計画に係る訓練の実施

(3) 経営改善普及事業

①巡回・窓口支援の実施

	計画（件数）	実績（件数）	計画達成率（％）
巡回指導	600	729	121.5%
窓口指導	600	649	108.2%
合 計	1,200	1,378	114.8%
実績に関する 振り返り	SNS を活用した情報発信を行ったことで、事業者から具体的な相談や施策の問い合わせがあり、窓口指導については目標を達成した。また、問い合わせのあった事業者へ積極的に巡回指導を実施することで巡回指導についても目標を達成した。		

②講習会等の開催

	計画 a		実績 b		計画達成率（％） $b \div a$	
	開催回数	延べ人数	開催回数	延べ人数	開催回数	延べ人数
集団指導	2	30	1	15	50.0%	50.0%
個別指導	11	100	12	181	109.1%	181.0%
合 計	13	130	13	196	100.0%	150.8%
実績に関する 振り返り	集団指導については、開催回数・受講者数共に目標を下回った。他団体との共催により集団指導を企画したが当会会員の受講者数が 0 人となることがあった。今後は、開催時間帯や内容を検討し受講者数の増加を図る。 個別指導については、開催回数と参加人数がどちらも目標を上回る数値となった。特に、令和 6 年度に実施された定額減税制度の対応とこれに係る年末調整での相談が増加したためである。 受講者にとって、他人には聞かれない税務の悩みを相談する良い機会となった。					

【事業の内容】

・ 集団指導

開催日	区分	講師	テーマ	参加数
R6. 11. 18	事業継続力強化	消防署員	事業継続力強化セミナー ～救命講習会～	15 名

・ 個別指導

開催日	区分	講師	テーマ	参加数
R6. 7. 4-5	税務	経営指導員	記帳確認及び源泉事務個別指導	38 名
R7. 1. 9-15	税務	経営指導員	源泉事務（年末調整）個別指導	42 名
R7. 2. 17 R7. 2. 27 R7. 3. 11	税務	税理士 武井 直志氏	決算個別指導	63 名
R7. 2. 21 R7. 3. 5 R7. 3. 17	税務	税理士 名和 巧氏	決算個別指導	38 名

(4) 記帳支援・記帳代行計画

①目標支援対象企業数

	計画 a		実績 b		計画達成率 (%) $b \div a$	
	前年継続	新規	前年継続	新規	前年継続	新規
記帳継続支援	46	3	43	1	93. 4%	33. 3%
記帳代行	2		2		100%	
合 計	48	3	45	1	93. 7%	33. 3%
実績に関する 振り返り	事業承継により新たに事業主となられた会員からの申し込みがあり、新規記帳会員が 1 件増加。					

②記帳員による指導実績

指導日数	指導回数	指導企業
233 日	485 回	46 企業

(5) 金 融 の 幹 旋

① 県信用保証制度融資の幹旋事務

② 日本政策金融公庫に係る制度融資の幹旋事務

幹旋件数 11 件	貸付実行件数 12 件
幹旋金額 73, 240 千円	貸付実行 75, 100 千円

(6) 各種共済事業の推進

- ① 中小企業倒産防止共済の普及促進、取扱事務
- ② 小規模企業共済制度の普及促進、取扱事務
- ③ 商工貯蓄共済・会員福祉共済の普及促進、取扱事務
- ④ 中小企業退職金共済制度の普及促進、取扱事務
- ⑤ 岐阜県火災共済制度の普及促進、取扱事務

Ⅱ 一般事業

(1) 総合振興事業

- ① 未来タウン北方ふれあいまつり事業

(2) 商業振興事業

- ① 食品衛生関係事業助成と事務
- ② 商業部会の組織強化
- ③ きたがたカード会事業の推進

(3) 工業振興事業

- ① 労働保険・社会保険に係る相談支援
- ② 各種助成金の情報提供及び申請事務
- ③ イベント事業への積極的な協力
- ④ 健康診断事業の実施

17 社 56 人（職員除く） ※前年度実績 18 社 61 人

- ⑤ 工業部会の組織強化

(4) 観光対策事業

- ① 歩行者天国事業の実施
- ② 北方町祭礼事業・観光事業の推進

(5) 金融対策事業

- ① 融資制度のパンフレットによるPR
- ② 小規模事業者経営改善資金・県小口資金等の審査会の実施
- ③ 利子補給制度の推進

4 件 73,600 円 ※前年度実績 1 件 9,200 円

(6) 経営対策事業

- ① 販路開拓事業助成金の推進

5 件 235,000 円 ※前年度実績 3 件 145,000 円

- ② 経営者の退職金制度・中小企業倒産防止共済の普及推進

(7) 税務対策事業

- ① 北方青色申告会事務局兼務による税務・経理・記帳指導の強化
- ② 自主記帳の拡大
- ③ 税務講習会の開催
- ④ 「e-Tax」 国税電子申告の普及推進
- ⑤ インボイス制度の理解促進
- ⑥ 電子帳簿保存法の理解促進

●確定申告指導

	電子申告		書 面	合 計
	本人送信	代理送信		
所 得 税	0 件	97 件	3 件	100 件
消 費 税	0 件	34 件	3 件	37 件

(8) 青年部対策事業

- ① 例会開催による経営・経済研究並びに交流の推進
- ② 部員の研修として講演会・講習会の実施
- ③ 県・岐阜地区・各組織活動への協力
- ④ 歩行者天国への部員事業所出店促進
- ⑤ お十七夜事業の実施
- ⑥ 未来タウン北方ふれあいまつりへの出店
- ⑦ 青年部組織強化

(9) 女性部対策事業

- ① 県・岐阜地区協議会との連携による講演会・講習会・ワークショップの開催
- ② 女性部組織強化

(10) 広 報 活 動

- ① 県連機関誌「商工ニュース」及び「きたがた㊤とく新聞」の会員配布
- ② 全国連機関誌「商工会」の役員配布
- ③ 各事業の新聞折り込みチラシ広告によるPR

(11) 労務対策事業

- ① 従業員の退職金制度を積極的に普及推進

(12) 福利厚生対策事業

- ① 火災共済事業の普及促進
- ② 全国商工会員福祉共済の推進
- ③ 労働保険加入の推進

●各種共済加入状況

制度の名称	加入 件数	加入 口数	解約 件数	解約 口数	R7.3 末 加入件数	R7.3 末 加入口数
小規模企業共済	6	－	1	－	72	－
中小企業倒産防止共済	2	2	0	0	2	2
中小企業退職金共済	0	4	0	0	8	21
商工貯蓄共済	－	－	2	3	14	49
福祉共済	1	1	2	3	33	67

(13) 情報対策事業

- ① LINE 配信・Instagram 投稿による情報の迅速化
- ② 企業のホームページ作成支援及び情報提供
- ③ ビジネスマッチングに係る情報提供
- ④ WEBセミナー研修

(14) 商工会館老朽化対策特別委員会設置

令和6年4月19日第4回商工会館老朽化対策特別委員会

主要行事と諸会議一覧表

期 日	概 要	場 所
4. 15	北方町商工会 北地区総会	商工会館
4. 15	きたがたカード会 監査 役員会	商工会館
4. 16	北方町商工会 中地区総会	商工会館
4. 17	北方町商工会 南地区総会	商工会館
4. 17	北方町商工会 監査	商工会館
4. 18	岐阜地区女性部 役員会	笠松町商工会
4. 19	北商工会館老朽化対策特別委員会	商工会館
4. 22	北方町青色申告会 役員会	商工会館
4. 25	北方町青年部 役員会	商工会館
4. 26	北方町女性部 総会	商工会館
5. 3	北方まつり	
5. 7	北方町商工会 執行部会	商工会館
5. 7	北方町商工会 理事会	商工会館
5. 8	岐阜地区女性部 総会	笠松町商工会
5. 13	きたがたカード会 総会	商工会館
5. 15	岐阜地区青年部 総会	北方町役場
5. 15	岐阜地区女性部 総会・リーダー講習会	グランヴェール岐山
5. 16	岐阜北青色申告会 役員会	青色申告会館
5. 21	北方町商工会 第 64 回通常総代会	北方町役場
5. 24	岐阜県商工会青年部連合会 総会	グランヴェール岐山
5. 28	岐阜県商工会連合会 総会	OKBふれあい会館
5. 30	北方町青色申告会 役員会	商工会館
6. 3	岐阜地区青年部 総会	北方町役場
6. 3	北方町商工会 執行部	商工会館
6. 4	岐阜地区商工会協議会 役員会	岐南町商工会
6. 5	北方町商工会 理事会	商工会館
6. 20	岐阜地区商工会協議会 総会	グランヴェール岐山
6. 26	きたがたカード会 役員会	商工会館
7. 4	岐阜地区女性部 役員会	笠松町商工会
7. 11	岐阜県商工会女性部連合会 主張発表	下呂市山形屋
7. 18	岐阜県商工会連合会 役員会	OKBふれあい会館
7. 25	ふれあいまつり実行委員会	北方町役場
7. 29	岐阜地区青年部 役員会	商工会館

期 日	概 要	場 所
7. 29	東海環状自動車道促進協議会	岐阜市役所
8. 10	歩行者天国	
8. 17	お十七・盆踊り	
8. 21	青申北連会長会議	青色申告会館
8. 26	カード会抽選会	商工会館
8. 26	岐阜地区商工会 役員会	岐南町商工会
8. 29	正副会長会 ビジネスセンター指名	商工会館
9. 13	執行部会 ビジネスセンター入札	商工会館
9. 18	理事会 ビジネスセンター契約承認	商工会館
9. 20	岐阜県商工会連合会 理事会	ＯＫＢふれあい会館
9. 24	ビジネスセンター起工式	建設予定地
9. 25	きたがたカード会 役員会	商工会館
9. 27	岐阜県商工会連合会 監査	商工会館
10. 4	岐阜県商工労働部 監査	商工会館
10. 7	岐阜地区青年部 理事会	商工会館
10. 10	ふれあいまつり実行委員会	北方町役場
10. 18	役場・商工会業務協議会	北方町役場
10. 15	商工会ハロープロジェクト 岐阜ブロック	岐南町商工会
10. 22	岐阜県商工会連合会トップセミナー	岐阜グランドホテル
10. 23	きたがたカード会 ボーリング大会	マーサ
10. 24	役場・商工会業務協議	北方町役場
10. 28	一日公庫	商工会館
11. 7	県青年連・女連共同リーダー講習会	ハルティールプラス
11. 10	北方町ふれあいまつり	
11. 18	北方町商工会女性部 救命救急講習会	本巣消防署
11. 21	第６４回商工会全国大会	NHK ホール
11. 25	北方町商工会 健康診断	勤労青少年ホーム
11. 27	第６３回商工会全国大会	NHK ホール
11. 28	商工会連合会青年部全国大会	大阪
11. 29	北方町商工会 執行部会	商工会館
11. 29	北方町商工会 理事会	商工会館
12. 4	定額減税セミナー	養老町商工会
12. 10	本巣北方法人会 講習会	本巣市商工会
12. 11	岐阜地区青年部連合会 リーダー講習会	石金
12. 12	北方町商工会 女性部講習会	商工会館
12. 13	岐阜県商工会連合会青年部 役員会	ＯＫＢふれあい会館

期 日	概 要	場 所
12. 17	岐阜県商工会連合会 理事会	グランヴェール岐山
12. 20	岐阜北青申会 役員会	岐阜北青色会館
12. 25	定額減税説明会	商工会館
1. 9	記帳・源泉講習会 (9日～16日)	商工会館・勤労青少年ホーム
1. 30	決岐阜地区女性部 役員会	笠松町商工会
2. 14	ふれあいまつり実行委員会	北方町役場
2. 17	決算・申告個別指導	商工会館
2. 21	決算・申告個別指導	商工会館
2. 27	北方町商工会 執行部会	商工会館
3. 5	決算・申告個別指導	商工会館
3. 5	北方町商工会 理事会	商工会館
3. 11	決算・申告個別指導	商工会館
3. 11	北方町商工会青年部 総会	商工会館
3. 12	北方町ビジネスセンター完成	
3. 13	北方町ビジネスセンター備品搬入	ビジネスセンター
3. 17	北方町ビジネスセンター完成検査	ビジネスセンター
3. 22	北方町商工会事務所移転	商工会館・ビジネスセンター
3. 24	北方町ビジネスセンター竣工式典	ビジネスセンター
3. 25	本巣北方法人会 役員会	本巣市商工会
3. 28	北方まつり実行委員会・運営委員会	ビジネスセンター

令和6年度商工会収支決算書

令和6年4月1日から令和7年3月31日

収入の部

(単位：円)

科目	本年度 予算額	決算額	予算額に 対し増減 (△印は減)
大分類			
中分類			
1. 補助金収入	121, 100, 000	121, 269, 996	169, 996
県補助金	20, 000, 000	20, 149, 344	149, 344
町補助金	101, 100, 000	101, 087, 652	△ 12, 348
全国連補助金	0	33, 000	33, 000
2. 会費・手数料等収入	42, 151, 712	41, 850, 794	△ 300, 918
会 費	6, 763, 000	6, 324, 500	△ 438, 500
加入金	70, 000	54, 000	△ 16, 000
手数料	1, 571, 000	1, 737, 940	166, 940
中小企業共済制度受託料	100, 000	101, 544	1, 544
商工貯蓄共済事業等受託料	70, 000	68, 065	△ 1, 935
その他共済制度受託料	550, 000	543, 873	△ 6, 127
使用料	5, 000	4, 279	△ 721
寄付金	251, 000	251, 000	0
引当金繰入額	31, 872, 000	31, 872, 945	945
雑収入	899, 712	892, 648	△ 7, 064
3. 受託料収入	0	0	0
連合会指導事業受託料	0	0	0
受託料収入	0	0	0
4. 助成金収入	0	0	0
県連助成金	0	0	0
5. 前期繰越収支差額	3, 141, 288	3, 126, 288	△ 15, 000
前期繰越収支差額	3, 141, 288	3, 126, 288	△ 15, 000
収入合計	166, 393, 000	166, 247, 078	△ 145, 922

※前期繰越収支差額の差額については、令和5年分の会費未収事業者が令和6年度に脱退の申し出を行い、回収が不能となったため。

支出の部

(単位：円)

科目	本年度 予算額	決算額	予算額に 対し増減 (△印は減)
大分類			
中分類			
1. 経改事業指導職員設置費	25,645,000	25,487,567	△ 157,433
事務局長人件費	5,571,000	5,521,612	△ 49,388
指導員人件費	6,768,000	6,671,313	△ 96,687
補助員人件費	9,830,000	9,829,244	△ 756
記帳指導員等謝金	2,600,000	2,593,822	△ 6,178
事務職員人件費	810,000	807,250	△ 2,750
特別研究指導費	0	0	0
法定経営指導員手当	66,000	64,326	△ 1,674
2. 経改指導事業費	1,260,000	1,124,923	△ 135,077
旅 費	0	0	0
事務費	440,000	438,612	△ 1,388
講習会等開催費	370,000	364,557	△ 5,443
伴走型小規模事業者支援推進事業	300,000	33,000	△ 267,000
役職員等研修費	150,000	288,754	138,754
地域振興事業費	0	0	0
3. 地域総合振興事業費	4,410,000	3,986,839	△ 423,161
総合振興費	150,000	129,214	△ 20,786
商業振興費	600,000	600,000	0
工業振興費	100,000	55,356	△ 44,644
観光振興費	1,800,000	1,675,850	△ 124,150
金融対策費	150,000	74,020	△ 75,980
経営対策費	250,000	235,252	△ 14,748
税務対策費	150,000	147,771	△ 2,229
青年部対策費	350,000	343,317	△ 6,683
女性部対策費	150,000	113,735	△ 36,265
商工貯蓄共済事業等推進費	0	0	0
一般共済事業推進費	50,000	0	△ 50,000
情報対策費	420,000	418,848	△ 1,152
記帳機械化推進費	240,000	193,476	△ 46,524
4. 受託事業費	0	0	0
受託事業費	0	0	0
中小企業景況調査事業費	0	0	0

支出の部

(単位：円)

科目	本年度 予算額	決算額	予算額に 対し増減 (△印は減)
大分類			
中分類			
5. 管理費	14,670,000	14,125,486	△ 517,432
職員人件費	650,000	646,148	△ 3,852
旅 費	120,000	118,981	△ 1,019
事務費	1,150,000	1,106,471	△ 43,529
家屋費	800,000	680,118	△ 119,882
車両関係費	684,000	594,766	△ 89,234
会議費	400,000	342,219	△ 57,781
渉外費	100,000	84,978	△ 15,022
福利厚生費	150,000	145,575	△ 4,425
負担金	1,724,000	1,555,212	△ 168,788
租税公課	200,000	188,100	△ 11,900
支払利息	0	0	0
退職給与金	0	0	0
役員退任慰労金	1,972,000	1,972,000	0
退職給与引当金	0	0	0
役員退任慰労金引当金	670,000	668,000	△ 2,000
商工会振興資金積立金	3,000,000	3,000,000	0
従業員表彰積立金	0	0	0
会館修繕費積立金	2,500,000	2,500,000	0
商工会館修繕費	0	0	0
会員加入促進費	0	0	0
リース料	0	0	0
雑 費	550,000	522,918	△ 27,082
6. 資産取得支出	118,540,000	118,466,300	△ 65,700
用地購入費	12,000,000	12,000,000	0
設計施工管理費	3,300,000	3,300,000	0
ビジネスセンター建設費	96,740,000	96,732,000	△ 8,000
車両運搬具支出	0	0	0
器具備品支出	6,500,000	6,434,300	△ 65,700
7. 予備費	1,868,000	0	△ 1,868,000
支出合計	166,393,000	163,191,115	△ 3,166,803

収入合計	166,247,078
支出合計	163,191,115
次期繰越金	3,055,963

貸借対照表

令和7年3月31日現在

(単位：円)

資 産 の 部			負 債 の 部		
科 目		金 額	科 目		金 額
流動資産	現金	0	流動負債	未払金	8,701,835
	預金	8,239,786		預り金	141,529
	未収金	3,678,541		仮受金	19,000
	流動資産計	11,918,327		流動負債計	8,862,364
引当資産	役員退任慰労引当預金	8,595,190	引当勘定	役員退任慰労引当金	8,595,190
	商工会振興資金引当預金	6,002,595		商工会振興資金引当金	6,002,595
	従業員表彰引当預金	736,197		従業員表彰引当金	736,197
	会館修繕費引当預金	2,013,405		会館修繕費引当金	2,013,405
	駐車場引当預金	1,216,186		駐車場引当金	1,216,186
	カード会引当預金	9,594,662		カード会引当金	9,594,662
	引当資産計	28,158,235		引当勘定計	28,158,235
固定資産	土地	12,000,000	残高勘定	土地残高	12,000,000
	建物	135,287,800		建物残高	135,287,800
	車両運搬具	1,140,000		車両運搬具残高	1,140,000
	器具・備品	13,820,942		器具備品残高	13,820,942
	有価証券	10,000		有価証券残高	10,000
	固定資産計	162,258,742		残高勘定計	162,258,742
合 計		202,335,304	当 期 剰 余 金		3,055,963
			合 計		202,335,304

財 産 目 録

令和 7 年 3 月 3 1 日現在

(単位：円)

資 産 の 部			
科 目		摘 要	金 額
流 動 資 産	現 金		0
	預 金	ぎふ農協北方支店普通預金	5,057,854
		十六銀行北方支店普通預金	823,998
		大垣西濃信用金庫北方支店普通預金	913,627
		岐阜信用金庫北方支店普通預金	448,127
		大垣共立銀行北方支店普通預金	769,550
		岐阜商工信用組合北方支店普通預金	226,630
	未収金	県補助金	2,118,344
		町補助金	1,193,600
		後期ごみ袋販売手数料他	366,597
引 当 資 産	役員退任慰労引当預金	ぎふ農協北方支店普通預金	8,595,190
	商工会振興資金引当預金	ぎふ農協北方支店定期預金	6,002,595
	従業員表彰引当預金	ぎふ農協北方支店定期預金	736,197
	会館修繕費引当預金	ぎふ農協北方支店定期預金	2,013,405
	駐車場引当預金	ぎふ農協/十六銀行	1,216,186
	カード会引当預金	ぎふ農協/十六銀行/大共/大信	9,594,662
固 定 資 産	土地	北方町ビジネスセンター 291.82㎡	12,000,000
	建 物	商工会館 3 階 340,16㎡／北方町ビジネスセンター 2 階 286.7㎡	135,287,800
	車両運搬具	三菱ミニキャブバン GBD-U61V 1 台	1,140,000
	器具備品	別紙附属明細のとおり	13,820,942
	有価証券	大垣西濃信用金庫出資証券	10,000
資 産 合 計			202,335,304

(単位：円)

負 債 の 部			
科 目		摘 要	金 額
流動負債	未払金	社会保険3月分・退職積立金3月分他	1,470,037
		商工会振興資金積立金／会館修繕費積立金	3,500,000
		町補助金	3,731,798
		小 計	8,701,835
	預り金	給与及び講師謝金源泉徴収税他	141,529
	仮受金	理事会未承認分会員加入金等	19,000
		小 計	160,529
引当勘定	役員退任慰労引当金	役員退任慰労積立金残高	8,595,190
	商工会振興資金引当金	商工会振興資金積立金残高	6,002,595
	従業員表彰引当金	従業員表彰積立金残高	736,197
	会館修繕費引当金	会館修繕費積立金残高	2,013,405
	駐車場引当金	駐車場引当金残高	1,216,186
	カード会引当金	カード会引当金残高	9,594,662
残高勘定	土地残高	土地対照勘定残高	12,000,000
	建物残高	建物対照勘定残高	135,287,800
	車両運搬具残高	車両運搬具対照勘定残高	1,140,000
	器具備品残高	器具備品対照残高	13,820,942
	有価証券残高	有価証券対照勘定残高	10,000
負 債 合 計			199,279,341
次 期 繰 越 収 支 差 額			3,055,963

器具・備品附属明細書

令和7年3月31日現在
北方町商工会
(単位：円)

備品・固定資産名	数量	取得価格	取得年月日
A4 4段ファイルマスター	2	54,000	S53. 3. 15
B4 4段ファイルマスター	1	27,000	S54. 5. 21
大会議室用マイク設備	1	129,000	S54. 6. 15
卓球台	1	47,000	S54. 10. 11
事務机P127	1	18,000	S55. 3. 31
大会議室用机	2	15,600	S55. 6. 21
A4 ファイルマスター	1	32,350	S55. 8. 21
セントラルビジネスアレンジャー	1	62,000	S57. 3. 31
事務机(ウチダ) SD360	1	23,000	S57. 3. 31
折たたみ椅子収納庫	1	31,500	S57. 3. 31
スチールロッカー	1	29,500	S57. 3. 31
演台	1	45,000	S59. 2. 21
スチール書庫	1	31,000	S59. 2. 29
教壇	1	30,000	S59. 3. 29
イトウアレンジャー	1	63,200	S60. 3. 20
ウチダファイルマスター	1	40,800	S60. 3. 20
ウチダファイルマスター	1	40,800	S61. 4. 25
業務用鉄板焼器	1	102,000	S62. 3. 13
ウチダファイルマスター	1	38,250	S63. 3. 3
業務用鉄板焼器	1	102,000	S63. 11. 29
カラーテレビ	1	177,000	H1. 3. 22
パンフレット立型ケース	1	47,600	H1. 3. 30
業務用鉄板焼器	1	111,240	H2. 11. 29
スーパーキングテント	2	130,000	H3. 3. 20
タジマポスターケース	1	380,000	H3. 3. 29
ライオンPCスタンド	1	43,280	H3. 3. 29
ウチダファイルマスター	1	46,320	H5. 3. 31
引違い書庫 4×3型	1	32,400	H5. 3. 31
引違い書庫ガラス戸	1	41,600	H5. 5. 31
フライドポテトフライヤー	1	166,860	H5. 11. 30
業務用鉄板焼器	1	129,780	H6. 11. 2
イトーキCRワゴン	1	32,548	H7. 10. 31
イトーキバーテブラチェア	1	50,264	H7. 10. 31
室内ボードホワイト	1	36,050	H9. 2. 21

備品 ・ 固定資産名	数量	取得価格	取得年月日
アンテナハウスバイオテックチェアー	1	34,200	H9.6.20
イトーキ折たたみテーブルTTC-1847	1	31,500	H9.12.19
コクヨバイオテックチェアー	1	36,382	H10.1.29
ウチダダーレーペーパーカッター	1	57,120	H11.3.31
肘付バイオテックチェアー	2	83,160	H11.3.31
バイオテックチェアー	1	34,272	H11.3.31
ガスフライヤー	1	176,400	H11.11.30
業務用鉄板焼器	1	157,500	H19.9.29
ワンタッチスーパーキングテント	1	87,150	H20.4.21
ファイルボックスワゴン	1	31,395	H20.6.5
NECビスタノートパソコン	1	223,335	H20.6.5
プロジェクター	1	73,290	H20.8.21
NEC LaVie LL150/W	1	89,000	H22.5.6
ノートパソコンEeePC	2	136,500	H23.2.21
GCSシュレッター	1	77,490	H23.3.4
デスク（167BA）職員用机	4	270,900	H23.5.3
デスク（127B）職員用机	1	46,620	H23.5.3
デスク（127F）プリンター台	1	37,359	H23.5.3
デスクパネル デスク衝立3+天板2	5	108,738	H23.5.3
配線ボックス ボックス3+エンド版1	4	80,451	H23.5.3
収納庫（CW）事務所壁面収納庫	3	195,048	H23.5.3
ロッカー（BL3M）	1	55,918	H23.5.3
NTTビジネスホンαNX	1	561,750	H23.5.6
玄関シリンダー錠	1	163,380	H23.6.3
イラストレーター（CS5）	1	79,800	H24.1.20
商工会館空調工事 1F天吊り型（三菱）519,393円/1F家庭用（パナソニック）215,943円/2F会議室用置き型327,243円/ 2F和室181,818円/3F天吊り型（三菱）445,893円	1	1,690,290	H24.7.5
カスタムメイドパソコン（PN35M07i3）	1	94,500	H24.7.5
商工会館1階フロア照明工事	1	332,514	H24.7.20
商工会館空調附属設備 2階3階用カーテン	1	294,400	H24.7.20
OKIA3カラープリンター	1	52,500	H24.12.21
ダイヤル式金庫(KS-50SD)	1	74,800	H28.10.25
富士通ノートパソコン LIFE BOOK A574/MX	1	143,640	H29.1.19
防排煙連動制御盤	1	92,016	H29.8.30
商工会館水道ポンプ(テラル多久(株)製THP6-V750)	1	233,280	H30.11.13
流しそうめん用半割青竹（SKKプラ製）12枚	1	46,462	R1.8.20
デスクトップPC Lenovo製	1	165,000	R2.1.31
富士通ノートPC LIFEBOOK A579/BX	1	161,700	R2.2.28

備品 ・ 固定資産名	数量	取得価格	取得年月日
1階相談室用クーラー パナソニックCS-251GFL	1	97,900	R3. 11. 30
SP-400S はんこ&はん蔵（親機/子機）	28	3,102,000	R4. 5. 30
エプソンインクジェットプリンターPX-S7090X	1	217,800	R4. 5. 31
NECノートパソコンVersapro PC-VKT44FA	3	471,900	R7. 2. 18
ファイル引き出し(3段)CW-0911S-3-WW	6	419,100	R7. 3. 18
両袖デスクXED167CC-WH	5	413,600	R7. 3. 18
ミーティングテーブルKHD2110-B-MW	1	157,740	R7. 3. 18
冷蔵庫SHARP SJ-X418K-W	1	145,200	R7. 3. 27
四角柱看板 W400×850×H820	1	99,000	R7. 3. 31
合 計		13,820,942	

【別途会計事業収支明細報告】

令和 6 年度 北方町商工会管理商店街顧客用駐車場会計

収 支 決 算 書

自 令和 6 年 4 月 1 日

至 令和 7 年 3 月 3 1 日

(単位：円)

収 入 の 部		支 出 の 部	
科 目	金 額	科 目	金 額
受益者負担使用料	579,000	土 地 借 上 費	509,755
受 取 利 息	315	支 払 手 数 料	0
		本会計繰入金	6,000,000
		次 期 繰 越 金	1,216,186
前期繰越金	7,146,626	内当期利益	△ 5,930,440
合 計	7,725,941	合 計	7,725,941

※令和 5 年度収支決算書において、次年度繰越金に前受金を含めて計上していたため、令和 6 年度収支決算書における前期繰越金と18,000円の差異が生じた

貸 借 対 照 表

(令和 7 年 3 月 3 1 日現在)

資 産 の 部		負 債 及 び 資 本 の 部	
科 目	金 額	科 目	金 額
普 通 預 金	646,489	次期繰越金	1,216,186
定 期 預 金	569,697		
合 計	1,216,186	合 計	1,216,186

【別途会計事業収支明細報告】

令和6年度きたがたカード会 会計
収 支 決 算 書

自 令和6年4月 1日

至 令和7年3月31日

(単位：円)

収 入 の 部		支 出 の 部	
摘 要	金 額	摘 要	金 額
会費@5000×21名	100,000	販促事業費	749,884
町補助金	500,000	(内訳) 常設イベント	(203,380)
加盟店負担金	866,974	感謝セール	(300,282)
雑収入	12,065	ボウリング大会	(27,810)
預り積立金繰入	17,000,000	未来タウン	(218,412)
		事務消耗品費	73,082
		会議費	2,104
		租税公課	101,000
		仕入高 (カード回収)	383,000
		本会計繰入金	17,000,000
		当期純利益	169,969
合 計	18,479,039	合 計	18,479,039

貸 借 対 照 表

(令和7年3月31日現在)

資 産 の 部		負 債 の 部	
科 目	金 額	科 目	金 額
定 期 預 金	7,077,175	回収引当金	15,761,396
(大垣西濃信用金庫)	(7,077,175)	預り積立金	658,010
普 通 預 金	2,517,487		
(ぎふ農協)	(1,485,077)		
(十六銀行)	(706,350)		
(大垣共立銀行)	(87,573)		
(大垣西濃信用金庫)	(238,487)		
未 収 金	500,000		
棚卸しカード	0	繰 越 利 益	△ 3,222,744
カード機器	3,102,000		
合 計	13,196,662	合 計	13,196,662

令和 6 年度監査報告書

令和 7 年 4 月 17 日

北方町商工会会長 殿

監事 渡 辺 成 洋 ⑩

監事 梅 田 治 ⑩

1 監査の実施概要

私達は、令和 7 年 4 月 17 日、北方町商工会事務所において定款 58 条第 2 項に基づいて北方町商工会の令和 6 年度（監査対象期間、令和 6 年 4 月 1 日から令和 7 年 3 月 31 日まで）の業務及び会計の状況について監査を行いました。

この監査における監査立会人は、会長 木野村文男氏、事務局 奥村英人氏、清水優氏、神谷裕樹子氏、高木晴太氏の 5 名でした。

2 監査意見

監査の結果、私達の意見は次のとおりです。

- (1) 事業報告書の内容は適正であると認めます。
- (2) 収支決算書、貸借対照表及び財産目録は、令和 7 年 3 月 31 日現在の収支及び財政状況を適正に表示していると認めます。
- (3) 内部統制制度の整備及び運用状況は、妥当であると認めます。

以上のとおり報告します。

第 3 号議案 北方町商工会定款及び運営規約の一部改正について

北方町商工会定款及び運営規約の一部改正を次のとおり報告します。

令和 7 年 5 月 26 日

北方町商工会長 木野村 文男

第4号議案 令和7年度事業計画書(案)並びに収支予算書(案)の決定について

令和7年度事業計画書(案)並びに収支予算書(案)について、次のとおり採決を求めます。

令和7年5月26日

北方町商工会長 木野村 文男

令和7年度事業計画書(案)

自 令和7年4月1日

至 令和8年3月31日

1. 基本方針

ようやく社会経済活動も正常化を取り戻してまいりました。その一方で長期化するロシアのウクライナ侵攻は今も続く中、アメリカ第一主義を掲げるトランプ大統領の言動・関税は、良くも悪くも世界情勢に大きな影響を与えています。これまでの国際社会や経済の常識が変わりつつあります。

世界・日本経済への様ざまな影響は計り知れません。現時点において日本経済を取り巻く環境は、いくつかの不安定要素が付きまとい、厳しい状況が続いています。エネルギー・原材料・人件費・生活必需品などの高騰が今も続いています。

このような状況下、商工会は「経済支援を通じて事業者の未来に貢献する」理念のもと小規模事業者に寄り添い、支えることを通じて地域の持続的発展に貢献していく責務を負っています。

北方町商工会においても、これまで同様、国・県などの支援策、融資斡旋の情報をいち早く会員の皆さんにお届けすることはもとより、小規模事業者それぞれが抱える課題を顕在化し、個々の事業者に見合った支援策を提案する「経営発達支援計画」と、自然災害等に備える取組を支援する「事業継続力強化支援計画」に基づき、地域経済を支える小規模事業者の持続的発展に貢献してまいります。

更には、原点である巡回訪問を一層強化し、会員増強による組織率の向上や共済の推進、地域商工業者の繁栄に繋がる地域振興事業の展開など、「事業者の皆様方の明るい未来」を目標に諸活動を展開し、「一番身近な相談所」として頼りになり満足していただける北方町商工会を目指し、関係機関をはじめ各種団体の協力を得つつ、役職員一丸となって推し進めます。

最後になりましたが、北方町ビジネスセンター建設において、会員皆様方にご理解並びに寄付金・特別会費を頂きましたこと、厚く御礼申し上げます。

＜重 点 項 目＞

I. 経営発達支援計画の推進

- (1) 経営状態(特に、収益性指標としての利益)を把握した上での事業計画策定支援と実行段階での伴走型支援を行う
- (2) 地域の特性を活かした積極的な事業展開や創業、承継等の継続的支援を行う

II. 事業継続力強化支援計画の推進

- (1) 自然災害・新型感染症等の発生時における影響を最小限に止め事業継続を実現するため、有事に備えて事業継続に資する事業者 BCP の策定支援を行う
- (2) 有事の際、迅速な商工会活動の復旧と関係機関との連携ができる体制の構築を図る

III. 会員増強運動（会員数・組織率向上）の推進

- (1) 会員数 460（純増+7） 組織率 73.0%（+2.3%）
 - ・巡回訪問の推進・強化（商工会員への巡回強化および非会員への巡回）
 - ・巡回訪問を通じた支援機能・サービス強化による組織率の向上
 - ・財政力の強化（自主財源の確保）
 - ・ビジネスセンター建設に伴う特別会費の徴収

IV. 町行政、関係機関、各種組織団体との連携強化による小規模企業振興の推進

V. 各種共済制度の普及推進

2. 商工会運営計画

- (1) 定款・規約・規程
 - ① 定款・規約の見直しと整備及び規程の一部を改正
- (2) 組 織
 - ① 新規会員の加入推進による組織強化
 - ② 部会の組織強化と活動計画の見直し
 - ③ 会員の理解を深めるため各種事業の普及促進
- (3) 事務局
 - ① 事務局長 1 名、経営指導員 1 名、経営支援員 2 名、記帳員 1 名、一般補助員 1 名
 - ② 事務局は経営改善普及事業を実施し、地域内商工業者の発展に寄与する
- (4) 受託事務業務
 - ① 北方青色申告会事務
 - ② 食品衛生協会北方支部事務
 - ③ 法人会本巣北方支部北方分会事務

<具体的内容>

I. 事業者支援事業

(1) 経営発達支援計画

【財源】1,183 千円（全国連補助金 633 千円、町補助金 275 千円、自己 275 千円）

①地域の経済動向調査に関すること

- 「経営状況把握調査」による経営動向把握
 - ・管内小規模事業者へ調査および情報の整理・分析
 - ・整理・分析した情報の公開〈目標 1 回〉
- 二次データを活用した地域の経済動向との比較による情報提供
 - ・国、県、公庫、県連の景況調査等の情報収集、分析、公開〈目標 4 回〉

②需要動向調査に関すること

- 展示会・地域イベントを活用した需要動向調査
 - ・展示会を活用した B to B 調査（アンケート）〈目標 3 社〉
 - ・地域イベントを活用した B to C 調査（アンケート）〈目標 5 社〉
- 店頭での調査
 - ・店頭での B to C 調査（アンケート）〈目標 3 社〉
- 指導員によるクロス分析の実施
 - ・収集したデータを基にクロス分析〈目標 40 件〉

③経営状況の分析に関すること

- 経営指導員・専門家による経営分析の実施・説明
 - ・定量定性に分析し、事業者の強みと市場の機会を発見・周知〈目標 40 社〉

④事業計画策定支援に関すること

- 既存事業者への事業計画策定支援
 - ・「事業計画策定セミナー（DXの活用を含む）」の開催〈目標 3 回〉
- 創業予定・検討者向けの事業計画策定支援
 - ・セミナー・個別相談会の開催〈目標 1 回〉
- 既存事業者の事業計画書の策定
 - ・事業計画策定支援〈目標 31 社〉
- 創業予定・検討者の事業計画書の策定
 - ・創業計画策定支援〈目標 2 社〉
 - ・経営指導員による計画策定支援
 - ・専門家によるブラッシュアップ
 - ・創業支援窓口の認知度向上

⑤事業計画策定後の実施支援に関すること

- 計画の進捗確認・支援策の周知提案・情報提供・指導助言
 - ・経営指導員・専門家・融資による事業計画/創業計画策定者へのフォローアップ〈目標 132 回〉
 - ・営業利益額の前年比 1%以上増加の事業者数〈目標 5 社〉

⑥新たな需要の開拓に寄与する事業に関すること

- ・展示・商談会への出展（B to B）〈目標 3 社/成約 1 件〉
- ・ショッピングモール等での展示即売会出展 〈目標 3 社/売上 10 万円〉
- ・SNS 活用 〈目標 10 社/売上増加 5%〉
- ・自社HPによるネットショップ開設（B to C）〈目標 4 社/売上増加 5%〉

(2) 事業継続力強化支援計画

①小規模事業者に対する災害リスクの周知

- ・啓発活動
- ・事業者BCP策定支援

②商工会自身の事業継続計画の運用

③関係団体との連携

④当該計画に係る訓練の実施

(3) 経営改善普及事業

①巡回・窓口支援の実施計画

- ・目標件数

巡回支援件数(件)	600	巡回支援対象実企業数	200
窓口支援件数(件)	600		

- ・巡回・窓口支援（指導）の実施方針

商工会員への巡回強化と組織率強化のための非会員先への巡回訪問の徹底

②講習会等の開催計画

- ・実施計画

	実施回数（回）	予定参加者数（人）
集団指導	2	30
個別指導	11	100

- ・講習会等開催の実施方針

- ・経営計画策定セミナー、個別相談会の開催
- ・国の支援制度活用に伴う研修会等の実施
- ・税務等の個別相談を実施

(4) 記帳支援・記帳代行計画

①目標支援対象企業数

	支援対象企業数		
	前年度継続分	新規分	合 計
記帳継続支援	44	2	46
記帳代行	2	0	2

②記帳支援等の実施方針

- ・記帳継続支援事業者の自立に向けた指導実施
- ・みんなの青色申告の普及促進を図る

(5) 金 融 の 幹 旋

- ① 県信用保証制度融資の幹旋事務
- ② 日本政策金融公庫に係る制度融資の幹旋事務

(6) 各種共済事業の推進

- ① 中小企業倒産防止共済の普及促進、取扱事務
- ② 小規模企業共済制度の普及促進、取扱事務
- ③ 会員福祉共済の普及促進、取扱事務
- ④ 中小企業退職金共済制度の普及促進、取扱事務
- ⑤ 岐阜県火災共済制度の普及促進、取扱事務

●共済事業の実施計画

- ・理事会で共済事業概況を周知し、役員の理解醸成を図る。
- ・年末調整事務、確定申告事務の際、事業主等の保険加入状況を把握し
随時共済を勧めていく。

Ⅱ. 一般事業

(1) 総合振興事業（未来タウン北方ふれあいまつり事業）

【財源】210 千円（町補助金 95 千円、自己 115 千円）

(2) 商業振興事業

【財源】820 千円（町補助金 650 千円、自己 170 千円）

- ① ポイントカード事業（500 千円（町補助金 500 千円））
- ② もっときたがたチラシ（200 千円（町補助金 100 千円、自己 100 千円））
- ③ 食品衛生関係事業助成と事務（100 千円（町補助金 50 千円、自己 50 千円））
- ④ 商業部会の組織強化（20 千円（自己 20 千円））

(3) 工業振興事業

【財源】100 千円（町補助金 50 千円、自己 50 千円）

- ① 健康診断事業の実施
- ② 労働保険・社会保険に係る相談支援
- ③ 各種助成金の情報提供及び申請事務
- ④ イベント事業への積極的な協力
- ⑤ 工業部会の組織強化

(4) 観光対策事業（歩行者天国事業）

【財源】2,000 千円（町補助金 2,000 千円）

(5) 金融対策事業

【財源】150 千円（町補助金 75 千円、自己 75 千円）

- ① 利子補給制度の推進
- ② 融資制度のパンフレットによるPR

(6) 経営対策事業

【財源】800 千円（町補助金 400 千円、自己 400 千円）

- ① 販路開拓助成事業の推進
- ② 経営者の退職金制度・中小企業倒産防止共済の普及推進
- ③ 北方町ビジネスセンターの運営

(7) 税務対策事業

【財源】275 千円（町補助金 20 千円、自己 255 千円）

- ① 北方青色申告会事務局兼務による税務・経理・記帳指導の強化
- ② 自主記帳者の拡大
- ③ 税務講習会の開催
- ④ 「e-Tax」国税電子申告の普及推進
- ⑤ インボイス制度の理解促進
- ⑥ 電子帳簿保存法の理解促進

(8) 青年部対策事業

【財源】 470 千円（町補助金 185 千円、自己 285 千円）

- ① 例会開催による経営・経済研究並びに交流の推進
- ② 部員の研修として講演会・講習会の実施
- ③ 県・岐阜地区・各組織活動への協力
- ④ お十七夜事業の共催
- ⑤ 青年部組織強化（新規部員 2 名以上目標）

(9) 女性部対策事業

【財源】 150 千円（町補助金 75 千円、自己 75 千円）

- ① 県・岐阜地区協議会との連携による講演会・講習会・ワークショップの開催
- ② 女性部組織強化（新規部員 2 名以上目標）

(10) 広 報 活 動

- ① 県連機関誌「商工ニュース」の配布及び「きたがた[㊦]とく新聞」の SNS 発信
- ② 全国連機関誌「商工会」の役員配布
- ③ 各事業の新聞折り込みチラシ広告による P R

(11) 労 務 対 策 事 業

- ① 従業員の退職金制度を積極的に普及推進

(12) 福利厚生対策事業

- ① 火災共済事業の普及促進
- ② 全国商工会員福祉共済の推進
- ③ 労働保険加入の推進

(13) 情報化（IT 化）の推進

- ① SNS 配信による情報の迅速化
- ② 企業のホームページ作成支援及び情報提供
- ③ W E B セミナー研修

令和7年度商工会収支予算書（案）

令和7年4月1日から令和8年3月31日

収入の部

（単位：円）

科目	本年度 予算額	前年度 予算額	比較増減 (△印は減)
大分類			
中分類			
1. 補助金収入	36,249,000	121,100,000	△ 84,851,000
県補助金	19,887,000	20,000,000	△ 113,000
町補助金	15,729,000	101,100,000	△ 85,371,000
全国連補助金	633,000	0	633,000
2. 会費・手数料等収入	8,163,000	42,151,712	△ 33,988,712
会 費	4,982,000	6,763,000	△ 1,781,000
加入金	90,000	70,000	20,000
手数料	1,491,000	1,571,000	△ 80,000
中小企業共済制度受託料	115,000	100,000	15,000
商工貯蓄共済事業等受託料	70,000	70,000	0
その他共済制度受託料	500,000	550,000	△ 50,000
使用料	5,000	5,000	0
ビジネスセンター管理運営料	300,000	0	300,000
寄付金	50,000	251,000	△ 201,000
引当金繰入額	0	31,872,000	△ 31,872,000
雑収入	560,000	899,712	△ 339,712
3. 受託料収入	0	0	0
連合会指導事業受託料	0	0	0
受託料収入	0	0	0
4. 助成金収入	0	0	0
県連助成金	0	0	0
5. 前期繰越収支差額	3,055,963	3,141,288	△ 85,325
前期繰越収支差額	3,055,963	3,141,288	△ 85,325
収入合計	47,467,963	166,393,000	△ 118,925,037

支出の部

(単位：円)

科目	本年度 予算額	前年度 予算額	前年に 対し増減 (△印は減)
大分類			
中分類			
1. 経改事業指導職員設置費	27,278,000	25,645,000	1,633,000
事務局長人件費	5,571,000	5,571,000	0
指導員人件費	6,856,000	6,768,000	88,000
支援員人件費	10,374,000	9,830,000	544,000
記帳職員人件費	3,101,000	2,600,000	501,000
事務職員人件費	1,310,000	810,000	500,000
特別研究指導費	0	0	0
法定経営指導員設置費	66,000	66,000	0
2. 経改指導事業費	2,296,000	1,260,000	1,036,000
旅 費	50,000	0	50,000
事務費	463,000	440,000	23,000
講習会等開催費	400,000	370,000	30,000
伴走型小規模事業者支援推進事業	1,183,000	300,000	883,000
役職員等研修費	200,000	150,000	50,000
地域振興事業費	0	0	0
3. 地域総合振興事業費	5,805,000	4,410,000	1,395,000
総合振興費	210,000	150,000	60,000
商業振興費	820,000	600,000	220,000
工業振興費	100,000	100,000	0
観光振興費	2,000,000	1,800,000	200,000
金融対策費	150,000	150,000	0
経営対策費	800,000	250,000	550,000
税務対策費	275,000	150,000	125,000
青年部対策費	470,000	350,000	120,000
女性部対策費	150,000	150,000	0
一般共済事業推進費	30,000	50,000	△ 20,000
情報対策費	550,000	420,000	130,000
記帳機械化推進費	250,000	240,000	10,000
4. 受託事業費	0	0	0
受託事業費	0	0	0
中小企業景況調査事業費	0	0	0

支出の部

(単位：円)

科目	本年度 予算額	前年度 予算額	前年に 対し増減 (△印は減)
大分類			
中分類			
5. 管理費	9,833,000	14,670,000	△ 4,837,000
職員人件費	800,000	650,000	150,000
旅 費	250,000	120,000	130,000
事務費	2,200,000	1,150,000	1,050,000
家屋費	800,000	800,000	0
車両管理費	314,000	684,000	△ 370,000
会議費	600,000	400,000	200,000
渉外費	120,000	100,000	20,000
福利厚生費	135,000	150,000	△ 15,000
負担金	1,700,000	1,724,000	△ 24,000
租税公課	242,000	200,000	42,000
支払利息	0	0	0
退職給与金	0	0	0
役員退任慰労金	0	1,972,000	△ 1,972,000
退職給与引当金	0	0	0
役員退任慰労金引当金	672,000	670,000	2,000
商工会振興資金積立金	1,000,000	3,000,000	△ 2,000,000
従業員表彰積立金	0	0	0
会館修繕費積立金	1,000,000	2,500,000	△ 1,500,000
商工会館修繕費	0	0	0
会員加入促進費	0	0	0
リース料	0	0	0
雑 費	0	0	0
移転雑費	0	550,000	△ 550,000
6. 資産取得支出	1,100,000	118,540,000	△ 117,440,000
車両運搬具支出	100,000	0	100,000
用地購入費	0	12,000,000	△ 12,000,000
設計施工管理費	0	3,300,000	△ 3,300,000
ビジネスセンター建設費	0	96,740,000	△ 96,740,000
器具備品支出	1,000,000	6,500,000	△ 5,500,000
7. 予備費	1,155,963	1,868,000	△ 712,037
予備費	1,155,963	1,868,000	△ 712,037
支出合計	47,467,963	166,393,000	△ 118,925,037

※必要に応じ、科目の流用又は充用を認める。

令和 7 年度 北方町商工会管理商店街顧客用駐車場会計

収 支 予 算 書 (案)

自 令和 7 年 4 月 1 日

至 令和 8 年 3 月 3 1 日

(単位：円)

収 入 の 部		支 出 の 部	
科 目	金 額	科 目	金 額
受益者負担使用料	600,000	土 地 借 上 費	520,000
受取利息	814	予備費	1,297,000
前期繰越金	1,216,186		
合 計	1,817,000	合 計	1,817,000

※必要に応じ、科目の流用又は充用を認める。

令和7年度きたがたカード会収支予算書（案）

令和7年4月1日から令和8年3月31日

（単位：円）

収 入 の 部		支 出 の 部	
摘 要	金 額	摘 要	金 額
会費@5,000×20名	100,000	販促事業費	770,000
町補助金	500,000	（内訳） 常設イベント	(300,000)
加盟店負担金	800,000	感謝セール	(120,000)
雑収入	30,000	ボリソグ大会	(50,000)
		未来タウン	(300,000)
		事務消耗品費	80,000
		会議費	30,000
		仕入高（カード回収）	430,000
		租税公課	101,000
		雑費	19,000
合 計	1,430,000	合 計	1,430,000

※必要に応じ、科目の流用又は充用を認める。

第5号議案 借入最高限度額並びに借入先金融機関（案）の決定について

北方町商工会借入最高限度額並びに借入先金融機関について、次のとおり採決を求めます。

令和7年5月26日

北方町商工会長 木野村 文男

- | | | |
|---|---------|----------------|
| 1 | 借入最高限度額 | 10,000,000 円 |
| 2 | 借入先金融機関 | ぎふ農業協同組合 北方支店 |
| | | (株)十六銀行 北方支店 |
| | | (株)大垣共立銀行 北方支店 |
| | | 大垣西濃信用金庫 北方支店 |
| | | 岐阜商工信用組合 北方支店 |
| | | 岐阜信用金庫 北方支店 |

提 案 理 由

商工会事業活動規模等を考慮するし、最高1,000万円の借入限度額の設定並びに借入先金融機関を町内全金融機関に設定し、承認を求めるものである。

第6号議案 北方町商工会館の貸付（処分）について

北方町商工会の所有する北方町商工会館の貸付（処分）について、次のとおり採決を求めます。

令和7年5月26日

北方町商工会長 木野村 文男

1 貸付（処分）の目的

「岐阜労働基準協会北支部」は労働条件の確保、労働災害の防止、労働者の健康管理、快適な職場環境づくり等の活動を積極的に推進することによって、労働者の福祉の増進と労働生産性と企業の健全な発展に大きく寄与しています。

「岐阜県中小企業診断士協会」は民間のプロコンサルタントとして、岐阜県内の行政や支援機関の職員として、企業や金融機関の経営企画・事業戦略策定業務等に携わる企業内診断士として、地域経済の活性化に大きく寄与しています。

北方町商工会館を両協会に貸付することにより、商工会館維持管理費の削減とともに商工業発展に向けた効果が見込める。

2 貸付（処分）の方法

北方町商工会館を地域産業振興の拠点とするため「岐阜労働基準協会北支部」及び「岐阜県中小企業診断士協会」に無償で貸付するよう「建物使用貸借契約書」を締結して行う。

3 貸付（処分）先

本巣郡北方町栄町1丁目106 岐阜労働基準協会北支部

岐阜市神田町1丁目8番地の5 協和興業ビル5階 岐阜県中小企業診断士協会

4 貸付（処分）部分

北方町商工会館1階の全て（延床面積110.87㎡）を貸付する。

5 貸付日

令和7年10月1日をもって貸付する。

ただし、手続の進行に応じて必要がある場合には、岐阜労働基準協会北支部及び岐阜県中小企業診断士協会と協議のうえ貸付日を変更することができるものとする。

※付帯決議

国並びに県からの承認後、貸付（処分）を行うものとする。