

商工会職員募集要項
経営指導員：令和8年7月採用

1 採用職種、職務の概要、採用予定人数

1	採用者	岐阜県商工会連合会
		岐阜市藪田南五丁目14-53 OKBふれあい会館9階
2	職種	経営指導員
	仕事内容	目指していただくのは地域事業者の最良の相談相手です。経営者は税務・会計、経営企画・成長戦略、事業承継・相続など多くの悩みを抱えています。そんな悩みを共有し、解決策を一緒に考えるのが経営指導員です。また、「地域づくり・まちづくり」を通して企業・地域経済の発展に携わるなど、大きなやりがいを感じる仕事です。
3	就業場所	岐阜県内商工会及び岐阜県商工会連合会 ※採用後異動もあります。
4	採用予定人数	9名
5	採用予定日	令和8年7月1日

2 受験資格

6	学歴・経験	①大卒の方	商工業等の指導実務又は経営実務に、2年以上従事した経験を有する者。
		②短大卒の方	商工業等の指導実務又は経営実務に、3年以上従事した経験を有する者。
		③高卒の方	商工業等の指導実務又は経営実務に、5年以上従事した経験を有する者。
	※指導実務経験者とは		商工業等行政及び税務・労働等の部門の公務員、商工業等指導団体の常勤役職員、商工業関係組合の常勤役職員、公認会計士又は税理士の補助者であった方
※経営実務経験者とは		企業等の総務、企画、経理、営業等の部門を専門的に担当していた常勤者であって、相当の責任ある地位にあった方	

7	資格	①普通自動車運転免許取得者（A T限定可）
		②日商簿記3級以上 ※未取得者は、採用後に取得必須

3 試験内容、試験日程

8	試験内容	1次選考	書類選考	合否と2次選考案内通知を 応募書類発信アドレスへ送信
		2次選考	適性検査 (約20分)	基本的な能力・資質 パーソナリティ (WEBにて自宅受験)
			選択式テスト (90分)	一般教養 経営・経済に関する専門的知識
			小論文 (60分)	課題：当日発表 400字詰め原稿用紙2枚以内
			面接試験	個人面接 (面接官複数名)
9	試験日程	書類選考	令和8年4月24日 (金) メールにて結果通知	
		筆記試験	令和8年5月13日 (水) 会場：OKBふれあい会館 4階 402会議室	
		面接試験	令和8年5月13日 (水) 会場：OKBふれあい会館 4階 403会議室	
		合否通知	令和8年5月19日 (火) メールにて結果通知	

※やむを得ず日程等を変更する場合があります。

4 応募締切、提出書類

10	応募締切	令和8年4月21日（火） 17:15 受信分まで
11	提出方法	Eメールにて下記アドレスへ送信してください。 soumu@ml.gifushoko.or.jp （提出書類は全てPDFのこと） ※応募後の連絡については、Eメールにて行います。
12	提出書類	<p>①履歴書（市販のA4判：写真付）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・写真は3カ月以内に撮影したもの。無地の背景で、胸から上の顔写真とし、帽子やサングラス等は着用せずに撮影してください。 <p>②職務経歴書</p> <p>③卒業証明書（卒業証書の写しでも可）※A4判に拡大又は縮小</p> <p>④承諾書</p> <p>※本会HP（http://www.gifushoko.or.jp）の「商工会連合会について」→「採用情報」の職員募集記事よりダウンロードし、署名捺印のうえご提出ください。</p>

5 勤務条件

13	給与	月額 235,300円～ 264,200円 ※令和7年12月現在の基準 ※学歴が大卒でこれまでの正社員経験が2年～10年の場合 ※既卒者は、職務経歴等を加味して決定
14	通勤手当	自家用車：距離に応じて支給 交通機関利用限度額：150,000円
15	住居手当	賃貸のみ：限度額27,000円
16	その他手当等 <small>（扶養手当、資格手当ほか）</small>	給与規程に基づく
17	賞与	初年度 約3ヶ月（4月1日採用の場合） 2年目以降 年間4.65ヶ月 ※支給割合は本会の給与規程の定めによる
18	昇給	年1回（1月）給与規程に基づく
19	昇格	給与規程に基づく

20	退職金	退職金規程に基づく（確定拠出年金制度導入）
21	勤務時間	8時30分から17時15分（実働7時間45分） 休憩：12時から13時
22	残業時間	月平均5時間程度
23	休日	週休2日制（完全）、休日出勤：あり 年間休日日数：124日（令和8年度予定）
24	休暇	①有給休暇 年20日（4月1日基準） ②年末・年始（12月29日から1月3日まで） ③特別休暇（夏期特別休暇4日間 ほか）
25	各種保険	健康保険・厚生年金・雇用保険・労災保険
26	宿舎	なし
27	労働組合	なし
28	転勤	あり（岐阜県内の商工会等）
29	試用期間	6ヶ月（試用期間中に日商簿記3級取得必須）
30	合格者名簿	人数枠の都合上、今回採用内定する方以外の合格者は、 合格者名簿に1年間のみ登載 され、退職等により欠員が生じた場合、この合格者名簿の中から採用されます。 ※必ずしも採用を約束するものではありません。
31	連絡先／ 書類の提出先	〒500-8384 岐阜市藪田南5-14-53 OKBふれあい会館9階 岐阜県商工会連合会 人事総務課（担当：加納、加藤） TEL：058-277-1068 FAX：058-274-7655 平日：9時～17時（12時～13時除く）