

商工会職員募集要項
経営指導員：令和8年11月採用

1 採用職種、職務の概要、採用予定人数

1	採用者	岐阜県商工会連合会
		岐阜市藪田南五丁目14-53 OKBふれあい会館9階
2	職種	経営指導員
	仕事内容	目指していただくのは地域事業者の最良の相談相手です。経営者は税務・会計、経営企画・成長戦略、事業承継・相続など多くの悩みを抱えています。そんな悩みを共有し、解決策を一緒に考えるのが経営指導員です。また、「地域づくり・まちづくり」を通して企業・地域経済の発展に携わるなど、大きなやりがいを感じる仕事です。
3	就業場所	岐阜県内商工会及び岐阜県商工会連合会 ※採用後異動もあります。
4	採用予定人数	7名程度
5	採用予定日	令和8年11月1日

2 受験資格

6	学歴・経験	① 大卒の方	商工業等の指導実務又は経営実務に、2年以上従事した経験を有する者。
		② 短大卒の方	商工業等の指導実務又は経営実務に、3年以上従事した経験を有する者。
		③ 高卒の方	商工業等の指導実務又は経営実務に、5年以上従事した経験を有する者。
	※指導実務経験者とは		商工業等行政及び税務・労働等の部門の公務員、商工業等指導団体の常勤役職員、商工業関係組合の常勤役職員、公認会計士又は税理士の補助者であった方
	※経営実務経験者とは		企業等の総務、企画、経理、営業等の部門を専門的に担当していた常勤者であって、相当の責任ある地位にあった方

7	資格	① 普通自動車運転免許取得者（A T 限定可）
		② 日商簿記 3 級以上 ※未取得者は、採用後に取得必須

3 試験内容、試験日程

8	試験内容	1 次選考	書類選考	可否と 2 次選考案内通知を 応募書類発信アドレスへ送信
		2 次選考	適性検査 (約 20 分)	基本的な能力・資質 パーソナリティ (WEB にて自宅受験)
			選択式テスト (90 分)	一般教養 経営・経済に関する専門的知識
			小論文 (60 分)	課題：当日発表 400 字詰め原稿用紙 2 枚以内
			面接試験	個人面接 (面接官複数名)
9	試験日程	書類選考	令和 8 年 9 月 4 日 (金) メールにて結果通知	
		筆記試験	令和 8 年 9 月 15 日 (火) 会場：OKB ふれあい会館 4 階 402 会議室	
		面接試験	令和 8 年 9 月 15 日 (火) 会場：OKB ふれあい会館 4 階 401 会議室	
		可否通知	令和 8 年 9 月 28 日 (月) メールにて結果通知	

※やむを得ず日程等を変更する場合があります。

4 応募締切、提出書類

10	応募締切	令和8年9月1日（火） 17：15受信分まで
11	提出方法	Eメールにて下記アドレスへ送信してください。 soumu@ml.gifushoko.or.jp （提出書類は全てPDFのこと） ※応募後の連絡については、Eメールにて行います。
12	提出書類	①履歴書（市販のA4判：写真付） ・写真は3カ月以内に撮影したもの。無地の背景で、胸から上の顔写真とし、帽子やサングラス等は着用せずに撮影してください。
		②職務経歴書
		③卒業証明書（卒業証書の写しでも可）※A4判に拡大又は縮小
		④承諾書 ※本会HP（ http://www.gifushoko.or.jp ）の「商工会連合会について」→「採用情報」の職員募集記事よりダウンロードし、署名捺印のうえご提出ください。

5 勤務条件

13	給与	月額 235,300 円～ 264,200 円 ※令和7年12月現在の基準 ※学歴が大卒でこれまでの正社員経験が2年～10年の場合 ※既卒者は、職務経歴等を加味して決定
14	通勤手当	自家用車：距離に応じて支給 交通機関利用限度額：150,000 円
15	住居手当	賃貸のみ：限度額 27,000 円
16	その他手当等 (扶養手当、資格手当ほか)	給与規程に基づく
17	賞与	初年度 約0.3ヶ月（11月1日採用の場合） 2年目以降 年間4.65ヶ月 ※支給割合は本会の給与規程の定めによる
18	昇給	年1回（1月）給与規程に基づく
19	昇格	給与規程に基づく

20	退職金	退職金規程に基づく（確定拠出年金制度導入）
21	勤務時間	8時30分から17時15分（実働7時間45分） 休憩：12時から13時
22	残業時間	月平均8時間程度
23	休日	週休2日制（完全）、休日出勤：あり 年間休日日数：124日（令和8年度予定）
24	休暇	①有給休暇 年20日（4月1日基準） ②年末・年始（12月29日から1月3日まで） ③特別休暇（夏期特別休暇4日間 ほか）
25	各種保険	健康保険・厚生年金・雇用保険・労災保険
26	宿舍	なし
27	労働組合	なし
28	転勤	あり（岐阜県内の商工会等）
29	試用期間	6ヶ月（試用期間中に日商簿記3級取得必須）
30	合格者名簿	人数枠の都合上、今回採用内定する方以外の合格者は、 <u>合格者名簿に1年間のみ登載</u> され、退職等により欠員が生じた場合、この合格者名簿の中から採用されます。 <u>※必ずしも採用を約束するものではありません。</u>
31	連絡先／ 書類の提出先	〒500-8384 岐阜市藪田南5-14-53 OKBふれあい会館9階 岐阜県商工会連合会 人事総務課（担当：牧野、高木） TEL：058-277-1068 Mail： soumu@ml.gifushoko.or.jp 平日：9時～17時（12時～13時除く）